

Mitgliederversammlung VBTW

21. März 2026



Projekt Mauersanierung 2026



Archiv, Einreihung Bilder und Stiche, VBTW

Vorwort

Liebe Mitglieder

Gerne laden ich Sie mit einer weiteren Ausgabe unserer Broschüre zur Mitgliederversammlung ein. Die Jahrhunderte alte Geschichte des Weissenburgbades soll weiterleben. Wir versuchen gemeinsam mit Ihnen, mit Führungen, Badträff, Arbeitstagen, Badbrunch, Badmärit und weiteren Angeboten das schöne Areal zu nutzen und zu pflegen.

Mit dieser Einladung schicken wir Ihnen auch den Einzahlungsschein für den Mitgliederbeitrag für das Jahr 2026. Hier zur Erinnerung die Ansätze:

Einzelmitglieder	CHF 40
Paare	CHF 50
Juristische Personen	CHF 90
Gönner und Gönnerinnen	CHF 40

Ich danke Ihnen für die Einzahlung und Ihre weitere Mitarbeit. Ich wünsche Ihnen einen schönen Sommer und Herbst und bis bald im Weissenburgbad.

Immer wieder suchen wir auch neue Mitglieder. Helfen Sie uns bitte dabei. Das Weissenburgbad bietet mit seiner einzigartigen Geschichte und den mystischen Plätzen Erholung vom Alltag, auch wenn gearbeitet wird. Neue Ideen und andere Gedanken zu den Aktivitäten des Vereins sind immer willkommen.

Nicole Künzi-Rechfelden,

Präsidentin Verein Bad und Thermalquelle Weissenburg

Traktandenliste Ordentliche Mitgliederversammlung 2026

Ort: Lochmatte-Träff, 3763 Därstetten
Datum: Samstag, 21. März 2026
Zeit: 14.00 Uhr

1. Teil: Mitgliederversammlung

Traktanden:

1. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 22. März 2025
2. Jahresbericht 2025, Genehmigung
3. Jahresrechnung 2025 und Revisorenbericht, Genehmigung
4. Décharge Erteilung Vorstand
5. Tätigkeitsprogramm 2026, Kenntnisnahme
6. Mitgliederbeitrag 2027
7. Voranschlag 2026
8. Mauersanierung
9. Mutationen
10. Wahlen
 - a) Wiederwahl Vorstandsmitglieder für eine weitere Amtsdauer: Nicole Künzi-Rechfelden als Präsidentin, Franz Erb Vorstandsmitglied
 - b) Neuwahl in den Vorstand: Fritz Batzli
 - c) Rechnungsrevisorin für eine weitere Amtsdauer: Stephanie Allemann Bühler
11. Verschiedenes

2. Teil: Edith Vogel berichtet aus dem Archiv



Erläuterungen zur Traktandenliste

Traktandum 1 Protokoll

Protokoll der Mitgliederversammlung vom Samstag, 22. März 2025, 14.00 Uhr

Ort: Restaurant «Lochmatteträff» Därstetten

Vorsitz: Künzi Nicole, Präsidentin

Protokoll: Klopfenstein Klaus, Sekretär

Traktanden:

1. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 23. März 2024
2. Jahresbericht 2024: Genehmigung
3. Jahresrechnung 2024 und Revisorenbericht: Beratung und Genehmigung
4. Décharge Vorstand: Erteilung
5. Tätigkeitsplanung ab 2025, Kenntnisnahme
6. Voranschlag 2025: Beratung und Genehmigung
7. Mitgliederbeiträge 2026
8. Mauersanierung
9. Bahnhof Oberwil
10. Mutationen
11. Wahlen
12. Verschiedenes

Anwesenheitsliste: Es sind 28 Personen anwesend

Büschen Nadine, Burkhalter Jörg, Erb Franz, Eschler Jonathan, Gafner Barbara, Gerber-Kappeler Therese, Hählen Ruedi, Hofer Hugo, Hunziker Sabeth, Klopfenstein Klaus, Künzi Nicole, Meier René, Moser Heidi, Moser Walter, Müller Martin, Niederhauser Annemarie, Niederhauser Beat, Niederhauser Eliane, Niederhauser Heinz, Reichenbach Manuela, Reist Fritz, Roth Ernst, Ruf Isabelle Alexandra, Schaffer Ruth, Schneider Jürg, Schneider-Wiedmer Sonja, Vogel Edith, Zeller Denise,

Entschuldigt:

Aegerter Anna, Aegerter Hansruedi, Buchmann Fredi, Buchmann Madeleine, Cartier Claude, Diriwächter Urs, Diriwächter Ursula, Haueter Marianne, Knutti Thomas, Röstli Rahel, Rothenbühler Martin, Ruchti Dora, Schäfer Christian, Schäfer Elisabeth, Stürmer Ursula,

Eröffnung, Ordnungsanträge:

Die Präsidentin begrüsst die Anwesenden und hofft auf einen positiven Versammlungsverlauf. Es werden keine Ordnungsanträge gestellt.

Wahl eines Stimmenzählers: Burkhalter Jörg wird als Stimmenzähler vorgeschlagen und einstimmig gewählt

1. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 23. März 2024

Das Protokoll wird zur Genehmigung vorgeschlagen

Beschluss: Das Protokoll wird genehmigt. Stimmenthaltung: Sekretär

2. Jahresbericht: Genehmigung

Der Jahresbericht der Präsidentin ist im Jahresheft abgedruckt. Er wird zur Diskussion gestellt und diese wird nicht genutzt.

Beschluss: Der Jahresbericht 2024 wird einstimmig genehmigt. Die Präsidentin enthält sich der Stimme

3. Jahresrechnung und Revisorenbericht: Beratung und Genehmigung

Die Rechnung und der Revisorenbericht sind im Einladungsheft abgedruckt. Die Rechnung schliesst mit einem CHF 1'851.53 Ausgabenüberschuss, einem CHF 13'926.41 Barvermögen Ende 2024 und einem CHF 20'556.52 Anlagevermögen ab.

Verschiedene Einzahlungen, die das Jahr 2024 betreffen, wurden erst 2025 einbezahlt. Diese werden in der Jahresrechnung 2025 gebucht und verbessern dadurch das Rechnungsergebnis 2025. Insbesondere wurde das Mitglieder- und Mahnwesen durch einen Buchhaltungsprogrammfehler beeinträchtigt. Die meisten Mitgliederbeiträge wurden 2025 noch nachbezahlt.

Hansruedi Hählen hat den neuen Tisch, der im Musikpavillon steht und für die Führungen benötigt wird, gespendet und die Kosten im Jahr 2025 bezahlt. Die CHF 1'000.-- werden gebührend verdankt und in der Rechnung 2025 verbucht.

Beschluss: Die Jahresrechnung 2024 wird einstimmig genehmigt

4. Décharge Vorstand: Erteilung

Die Diskussion wird nicht genutzt.

Beschluss: Die Décharge wird einstimmig erteilt, der Vorstand stimmt nicht mit

5. Tätigkeitsplanung ab 2025

Das Tätigkeitsprogramm ist in der Einladungsbroschüre abgedruckt und wird von der Versammlung zur Kenntnis genommen.

6. Voranschlag 2025, Beratung und Genehmigung

Der Voranschlag ist im Einladungsheft abgebildet. Es werden keine Einwände gemacht. Besonderes: Aus finanziellen Gründen mussten die Aufwendungen für den Unterhalt hinteres Bad gekürzt werden. Der Verein ist verpflichtet, maximal CHF 1'000.— für diese Tätigkeit auszugeben. Die beiden Platzwartinnen äussern den Vorbehalt, dass die Arbeiten nicht mehr zur Zufriedenheit aller erledigt werden können.

Beschluss: Dem Voranschlag 2025 wird einstimmig zugestimmt.

7. Festsetzen der Mitgliederbeiträge 2026

Diese sind im Einladungsheft abgedruckt und der Vorstand beantragt, die Mitgliederbeiträge so zu belassen.

Für die Jahresbeiträge 2026 gelten folgende Ansätze:

Einzelmitglieder	CHF 40.—
Paare	CHF 50.—
Juristische Personen	CHF 90.—
Gönner und Gönnerinnen	CHF 40.—

Beschluss: Der Antrag des Vorstandes wird einstimmig genehmigt

8. Mauersanierung

Ausgangslage

Ende der 1980er Jahre hat der Verein Bad- und Thermalquelle Weissenburg (nachstehend Verein genannt), das Areal des vorderen Bads gekauft. Das Areal gehörte der Schweizerischen Eidgenossenschaft und diese hatte am besagten Standort einen Schiessplatz betrieben. Seither wird das Areal durch den Verein gehegt und gepflegt und die Anlage lockt zahlreiche Gäste von Nah und Fern an. Die Ruine «Hinteres Bad» wurde vor zehn Jahren aufwändig restauriert, gesichert und der Öffentlichkeit zugänglich gemacht. Um den Weiterbetrieb der Anlagen zu gewährleisten, sind nun die Mauersanierung 1, Mauersanierung 2 und «hinteres Bad» in Bezug auf Sicherheit und Weiterbestehen dringend zu sanieren. Für die Arbeiten ist mit erheblichen Kosten zu rechnen, die der Verein nicht selbst tragen kann. Die Finanzierung ist ebenfalls beschrieben.

Mauersanierung 1 / siehe Kostenprognose 211

Hinter der bestehenden Küchenruine sind zwei originale Einfriedungsmauern erhalten. Um den Weiterbestand dieser Mauern zu gewährleisten, sind nun Sicherungsarbeiten an der Substanz erforderlich. Mauersteine sind wieder einzuflicken und die Mauern sind zu reinigen und neu auszufugen.



Mauersanierung 2 / siehe Kostenprognose 211

Hinter der bestehenden Küchenruine ist oberhalb des Wanderweges schon vor Jahren ein grosser Ausbruch der Sicherungsmauer passiert. Mangels finanzieller Mittel sind an der Mauer

bisher keine Sanierungsarbeiten erfolgt. Aus **Sicherheitsgründen** und um weitere grössere Schäden zu vermeiden, muss diese Stelle nun unfehlbar wieder aufgebaut werden.



Mauersanierung 3 / siehe Kostenprognose Hinteres Bad

Die Ruine Hinteres Bad wurde vor einem Dutzend Jahren umfassend saniert. Um den Weiterbestand zu sichern und um grösseren Schaden zu vermeiden sind kleinere Verputz- und Flickarbeiten notwendig.



Kostenprognose zu Projektbeschreibung vom 1. Dezember 2024

Pos	Arbeitsgattung	CHF	Subv. Beitr.	%	öff. Beitr.	Verein
<u>211</u>	<u>Mauersanierung 2</u>	<u>32'747.80</u>	25'851.00	70	18'095.70	14'652.10
<u>211</u>	<u>Hinteres Bad</u>	<u>3'200.00</u>	3'200.00	70	2'240.00	960.00
<u>291</u>	<u>Architektur & Bauleitung</u>	<u>4'000.00</u>	3'500.00	55	1'925.00	2'075.00
<u>299</u>	<u>Aufrundung</u>	<u>1'052.20</u>			0.00	1'052.20
<u>Total Investitionskosten</u>		<u>45'000.00</u>	36'551.00		25'060.70	19'939.30

Total für Verein verbleibende Kosten geschätzt, gerundet

20'000.00

Verhandlungen:

Die Gemeinde Därstetten hat zugesichert, dass sie die Vorfinanzierung des Projektes übernehmen würde. Dies ist eine Bedingung, damit ein Gesuch an den Lotteriefond um finanzielle Unterstützung gestellt werden kann. Von dieser Stelle ist ein Beitrag von ungefähr CHF 20'000.-- bis 25'000.-- zu erwarten. Die positive Beurteilung und Kostengutsprachen durch den Lotteriefond benötigen einen Regierungsrats-Beschluss und der ist nicht vor Mitte 2025 zu erwarten. An die Restkosten von CHF 20'000.-- sind von der Vereinsversammlung CHF 10'000.--budgetiert worden. Die Restkosten für die Gemeinde und den Verein werden durch Sammlungen abgemindert.

Die Versammlung nimmt positiv Kenntnis vom Vorhaben und unterstützt dieses!

Beschluss: Der Antrag des Vorstandes für einen Kredit von CHF 10'000.00 wird einstimmig genehmigt

9. Bahnhof Oberwil

Das erwähnte Gebäude steht seit einigen Jahren leer, so kam die Idee auf, bei der Eigentümerschaft anzufragen, ob es möglich wäre, Räume zu verschiedenen Zwecken zu nutzen (Archiv, Ausstellung, etc...). In diesem Sinn wurden dann auch Verhandlungen mit der BLS aufgenommen. Dort stiess man auf offene Ohren und es fanden entsprechende Besprechungen mit den Verantwortlichen statt.

Neueste Ereignisse: Die BLS Netz AG beabsichtigt nun, das Gebäude umfassend zu sanieren. Auf Grund dessen, wurden uns im Erdgeschoss zwei Räume angeboten. Das Angebot wird geschätzt, der Mietpreis ist aber für das Budget des Vereines nicht tragbar und so muss leider von einem «Akzept» abgesehen werden. Man wurde noch bei der Gemeinde Oberwil vorstellig, ob man zusammen etwas machen könnte. Bei der Gemeinde besteht z. Z. kein Raumbedarf.

Die Versammlung nimmt Kenntnis von diesen Tatsachen, wünscht aber, dass man mit der BLS, als starkem Partner, in Verbindung bleibt. Vielleicht ergibt sich ja eines Tages etwas? Nach wie vor ist der Bahnhof Weissenburg für uns als Ausgangspunkt für Führungen bedeutungsvoller. Die Eigentümerschaft der Gebäude wird per Protokollauszug über die Verhandlungen der Versammlungen informiert.

Beschluss: Der Vorstand wird gebeten, das Geschäft im beschriebenen Sinn weiterzuverfolgen.

9. Mutationen

Eintritte: 2 Einzelmitglieder und 1 Gönner

Austritte: 8 Einzelmitglieder und 5 Verstorbene

Bestand: 80 Einzelmitglieder, 73 Ehepaare, 25 Gönner und 5 juristische Personen

Leider sind auch letztes Jahr 5 Mitglieder verstorben! Zu deren Gedenken erhebt sich die Versammlung zu einer Schweigeminute

10. Wahlen

a) Wiederwahl der Vorstandsmitglieder für eine weitere Amtsdauer: Martin Müller, Annemarie Niederhauser und Klaus Klopfenstein werden für eine weitere Amtsdauer von zwei Jahren wiedergewählt.

Die Wahlen erfolgen einstimmig.

b) Rechnungsrevisorin für eine weitere Amtsdauer: Sonja Wiedmer Schneider

Die Wiederwahl erfolgt einstimmig.

11. Verschiedenes

- ❖ Aufruf: Archivar gesucht
- ❖ Information Waldbrunch im Weissenburgbad www.waldkochen.ch
- ❖ Erinnerung Führungen: Zuständigkeit: Sabeth Hunziker, fuehrungen@weissenburgbad.ch, Telefonnummer: **+41 (0)79 512 98 45**

Die Daten unserer Aktivitäten werden nochmals in Erinnerung gerufen:

- ❖ Arbeitstage: 26. April und 25. Oktober 2025
- ❖ Gottesdienst, 13. Juli 2025
- ❖ Badträff, jeweils 1. Freitag in den Monaten Mai bis Oktober **Ausnahme 08.08.2025**
- ❖ Führungen, jeden Donnerstag ab 10. Juli bis 16. Oktober 2025 mit Anmeldung
- ❖ Badmärit, 13./14. September 2025
- ❖ Kürbissuppe Essen, 26. Oktober 2025
- ❖ Neuland in Thun, 6. November - 11. November 2025
- ❖ Waldbrunch, 15. Juni / 27. Juli / 24. August (geschlossene Gesellschaft) / 21. September 2025
- ❖ Adventsfenster, offen

2. Teil: Investitionskonzept

Die Vereinsversammlung hat gewünscht, dass der Vorstand über die wünschenswerten Investitionen ein Investitionskonzept erarbeitet. Dieses liegt nun vor und wird von Klaus Klopfenstein vorgestellt.

Objekt	2024, 2025	2025, 2030	2030, 2035	Zuständigkeiten
1 Zugangswege				
1.1 Weg ab Bunschen				Gemeinden
1.2 Weg ab Mursbrunnen				Gemeinden
1.3 Weg ab BH Weissenburg				Gemeinden
1.4 Bot. Lehrpfad "Schübl"				Tourismusvereine

2	Bad Areal			
2.1	Mauersanierung 1	3'000.00		VBTW, etc.
2.2	Mauersanierung 2	36'000.00		VBTW, etc.
2.3	Hauptgebäude			
	Sondagen	2'000.00		VBTW, etc.
	Neuaufbau Mauerecken		60'000.00	VBTW, etc.
2.4	Liftschacht			
	Sondagen	3'000.00		VBTW, etc.
	Rekonstruktion		60'000.00	VBTW, etc.
2.5	Liegehalle			30'000.00 VBTW, etc.
2.6	Badhaus			
	Rodungen	3'000.00		VBTW
	Wiederaufbau		100'000.00	VBTW, etc.
2.7	Musikpavillon			
2.8	Kastanienbäume	3'000.00		VBTW, etc.
2.9	Brunnen			15'000.00 VBTW, etc.
2.10	Casino			VBTW
2.11	Stromzuleitung			10'000.00 Tourismusvereine
2.12	Springbrunnen			VBTW
2.13	Tennisplatz			VBTW
2.14	"Brünneli" Wanderweg			VBTW
3	BH Weissenburg			
3.1	Bahnhofsgebäude			Gemeinde, VBTW
	Wasserzuleitung ab			Gemeinde
3.2	Quelle			Därstetten
3.3	Werbetafel		20'000.00	VBTW, etc.
4	BH Oberwil			
4.1	Bahnhofsgebäude			
4.2	Archiv			VBTW, etc.
5	Hinteres Bad			
5.1	Badareal		10'000.00	
Total		50'000.00	240'000.00	40'000.00

Das Konzept/Handbuch wird zustimmend zur Kenntnis genommen. Die Investitionen 25 sind lanciert und die Mittelbeschaffung ist eingeleitet.

Für die kommenden Jahre mit grossen Investitionen sind wir, aber auch die folgenden Generationen gefordert.

Das Protokoll wird an der Mitgliederversammlung vom _____ genehmigt.

Die Vorsitzende:

Der Sekretär:

Antrag des Vorstands

Der Vorstand beantragt, das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 22. März 2025 zu genehmigen.

Traktandum 2 Jahresbericht

Jahresbericht der Präsidentin 2025

Das Jahr 2025 war ein eher ruhiges Jahr. Der Vorstand, aber auch viele Mitglieder haben sich bemüht, die Platzwartinnen in Ihren Aufgaben zu unterstützen. Neben den üblichen Tätigkeiten wie Arbeitstage, Kürbissuppenessen, ausgeschriebenen Führungen und Badträff fanden auch wieder der Gottesdienst der Gemeinde Oberwil, der Badmärit und einige private Führungen, mit einem Risotto-Essen statt.

Vereinsstatistik

Mitgliedschaft: Acht Einzelmitglieder und 6 Ehepaare traten bedauerlicherweise aus unserem Verein aus. Erfreulicherweise konnten 7 Einzelmitglieder, ein Ehepaar und eine Gönnerin in unserem Verein neu begrüsst werden. Ende 2025 hatten wir 81 Einzelmitglieder, 65 Ehepaare, 4 juristische Personen und 24 Gönner.

Mitgliederversammlung: Den Geschäften wurde zugestimmt. Bei den Wahlen wurden die folgenden Vorstandsmitglieder für eine weitere Amtsdauer bestätigt: Klaus Klopfenstein, Martin Müller und Annemarie Niederhauser als Vorstandsmitglieder und Sonja Wiedmer Schneider als Rechnungsrevisorin. Im zweiten Teil hat uns Klaus Klopfenstein das umfangreiche Investitionsprogramm vorgestellt. Ein Projekt daraus konnte in Angriff genommen werden. Vielen Dank Klaus.

Vorstand: An seinen 7 Sitzungen setzte sich der Vorstand unter anderem mit den folgenden Themen auseinander: Vielen Dank dem Vorstand.

- Arbeitseinsätze / Unterhalt der Quelle und Thermalleitung / Murgänge
- Werbung und Tourismus, Führungen
- Holzerarbeiten
- Neue Homepage

- Projekt Mauersanierung

Tätigkeiten

Arbeitseinsätze: An den beiden Arbeitseinsätzen konnten viele Mitglieder und Freunde begrüsst werden. Die laufenden Arbeiten wie Laubrechen, Instandstellung der Wege, Schwenten usw. wurden von den Teilnehmern gewissenhaft ausgeführt. Therese Gerber und Nadine Büschlen sorgten für vortreffliche Verpflegung. Werner Ruf hat uns ein Solarpanel mit der dazugehörenden Infrastruktur gespendet und auf dem Materialdepot im vorderen Bad montiert. Jetzt haben wir Licht im «Dunkeln». Vielen herzlichen Dank Werner, unsere Platzwartinnen schätzen dies sehr. All den Beteiligten ein herzliches Dankeschön. Ohne diese Arbeitseinsätze könnte der Verein seinen laufenden Unterhaltsarbeiten nicht gerecht werden.

Führungen: Sabeth und ihr Team konnten bei ihren zahlreichen Führungen die Gäste begeistern und ihnen ihr grosses Wissen über die Geschichte des Bades weitergeben. Vielen Dank für euren unermüdlichen Einsatz. Die regelmässige Durchführung der Führungen durch die Ausschreibung bei Lenk Simmental Tourismus hat sich bewährt. Aber auch die Mund-zu-Mund-Propaganda und der unermüdliche Einsatz der Führungsteams bringen einige zusätzliche Führungen.

Sabeth Hunziker ist die Ansprechperson für Führungen: die Führungstelefonnummer ist 079 512 98 45 und die E-Mail fuehrungen@weissenburgbad.ch.

Badmärit: Der Badmärit fand bei schönem Wetter und mit vielen Besuchern statt. Leider war der Samstag nicht gross besucht, dafür waren am Sonntag viele Gäste da. Martin Müller und Franz Erb haben unsere Badewanne mit antiken Armaturen und einer Leitung zu einem alten Waschhafen bestückt, diesen mit Heisswasser gefüllt, die Wanne gefüllt und die Gäste zum Baden in antiken Badekostümen eingeladen. Die Gelegenheit liessen sich doch einige Besucher nicht entgehen. Ein herzliches Dankeschön unseren Vorstandsmitgliedern und anderen Helfern beim Badespass, Oberwil Tourismus, den Trychlern des Trychlerklubs Oberwil für die Organisation und den beteiligten Marktfahrern für die viele Arbeit zum guten Gelingen des Badmärits.

Badträff: Der beliebte Badträff konnte wie geplant vom Mai bis zum Oktober stattfinden. Das Wetter war nicht immer nur schön, trotzdem haben Besucher den Weg zum Badträff gefunden. Der Badträff ist zu einem festen Bestandteil des Vereinslebens geworden.

Kürbissuppe: Der Kürbissuppentag fand am letzten Sonntag im Oktober bei kaltem Regenwetter statt. Trotzdem haben viele Besucher die Gelegenheit genutzt, um bei feiner heisser Suppe sich aufzuwärmen. Vielen Dank all den fleissigen Helfern und Spendern von Kuchen und Gebäck.

Adventsfenster: Am 5. Dezember hat der Verein im Brunnenhaus beim Bahnhof Weissenburg ein Adventsfenster für die Adventsfensterreihe der Gemeinden Därstetten und Oberwil geschmückt. Die anwesenden Besucher wurden mit Punsch, Glühwein und Boltig-Lebkuchen verwöhnt. Vielen Dank den Helfern beim Aufstellen und Abräumen des Fensters und beim Ausschank.

Archiv: Bei den Mitarbeitenden im Archiv hat es einen Wechsel gegeben. Edith Vogel hat sich bereit erklärt, die Verantwortung für das Archiv zu übernehmen. Mit der Unterstützung von Jürg Schneider, Beat Niederhauser und Jörg Burkhalter wurden die vielen Bilder neu geordnet. Edith Vogel hat in stundenlangem Aufwand viele Akten digitalisiert. Vielen Dank Edith und vielen Dank Jürg für die jahrelange Betreuung, aber auch Beat und Jörg für ihre Unterstützung.

Gottesdienst: Im Juli fand auf dem Areal des vorderen Bads ein Gottesdienst mit Pfarrerin Dominique Fabretti statt. Das Trio «Örgeliplausch» aus Spiez umrahmte den Taufgottesdienst. Die Gottesdienstbesucher waren beeindruckt und durften die feierliche Stimmung geniessen. Anschliessend gab es einen feinen von der Kirchgemeinde gespendeten Apéro.

Homepage: Unsere Homepage ist in die Jahre gekommen und hätte nur noch mit viel finanziellem Aufwand über die nächsten Jahre beibehalten werden können. So hat sich der Vorstand dazu entschlossen, eine neue Homepage zu installieren. Diese sollte für Roman Hunziker einfacher zum Bearbeiten sein. Roman hat mit viel Umsicht die neue Homepage mit der Hilfe eines IT-Anbieters neu aufgesetzt. Die Homepage wurde mit alten und neuen Beiträgen bestückt und für den Besucher einfacher gestaltet. Vielen Dank Roman für deine grosse Arbeit.

Waldbrunch: Von Mai bis Oktober führten Mike Aebersold und Steffi Hartmann 5-mal den Waldbrunch durch, wobei es nicht nur ein Brunch ist, sondern eine «Ganztageswohlfühloase». Die maximal 20 Gäste wurden mit Leckereien und guten Getränken den ganzen Tag verwöhnt. Das Führungsteam konnte den Besuchern jeweils viel Wissenswertes über das Bad erzählen, was einige sicher erstaunte, haben sie doch nicht mit einer Führung gerechnet. Dieser neue Anlass soll weiter beibehalten werden, vermittelt doch die Art und Weise der Gestaltung eine Ahnung, wie es im Grand Hotel Weissenburgbad gewesen sein könnte. Mike und Steffi vielen Dank für euren unermüdlichen Einsatz.

Murgänge: Immer wieder versperren Murgänge und herunterkollernde Steine die Strasse und den Wanderweg ins Bad. Die Gemeindearbeiter Klaus und Dario Küng waren fleissig dabei, diese Hindernisse, so schnell als möglich, aus dem Weg zu räumen und diesen gut befahrbar zu machen. Vielen Dank für diese grosse Unterstützung.

Wasser: Beim Spülen der Leitung im Frühling konnte eine seit langer Zeit festsitzende Verstopfung kurz nach der Quelfassung gelöst werden. Seither sprudelt das Wasser reichlich. Vielen Dank auch an die Unterstützung der Gemeinde durch den Brunnenmeister David Gerber.

Finanzen

Den Einnahmen von CHF 33'675.81 stehen Ausgaben von CHF 20'450.99 gegenüber. Dies ist ein Gewinn von CHF 13'224.82. Die neue Homepage hat CHF 2'999.90 gekostet und lag somit in der Finanzkompetenz des Vorstands. Die Mitgliederbeiträge sowie Spenden von Mitgliedern, bei Führungen und allgemeine Spenden sind die gute Grundlage des Vereins. Auch diverse Anlässe helfen Einnahmen zu generieren.

Ein herzliches Dankeschön all denen, die in irgendeiner Form zu diesem guten Gelingen der Vereinstätigkeit beigetragen haben.

Erlenbach, im Januar 2026

Die Präsidentin: Nicole Künzi-Rechfelden

Traktandum 3 Rechnung 2025

Rechnung 2025

		Rechnung 2025		Budget 2025	
Konto	Ausgaben				
4000	Mitgliederversammlung	CHF	964.05	CHF	1'100.00
4001	Vorstand	CHF	1'198.10	CHF	700.00
4100	Entschädigung Führungen	CHF	-	CHF	500.00
4200	Entschädigung Platzwart vorderes Bad	CHF	3'000.00	CHF	3'000.00
4250	Unterhalt Areal Hinteres Bad gemäss Regelung	CHF	1'200.00	CHF	1'000.00
4300	Büromaterial, Fotokopien, Porti, km-Spesen	CHF	1'142.20	CHF	800.00
4301	Druckaufwand Publikationen	CHF	61.50	CHF	100.00
4302	Marketing/PR	CHF	1'178.45	CHF	900.00
4400	Versicherungen	CHF	471.80	CHF	500.00
4500	Unterhalt Areal VBTW, Material, Geräte, etc.	CHF	1'773.08	CHF	2'500.00
4501	Projekte (Mauersanierung)	CHF	3'000.00	CHF	10'000.00
4502	Unterhalt Thermalwasserleitung und Quelle	CHF	-	CHF	300.00
4503	Unterhalt Wege	CHF	375.00	CHF	380.00
4504	Transport, Miete von Geräten	CHF	-	CHF	-
4505	Anschaffungen	CHF	869.90	CHF	800.00
4600	Unterhalt Webseite	CHF	3'776.30	CHF	700.00
4601	Archiv	CHF	475.01	CHF	500.00
189.6	Sonstiger Aufwand plus transitorische Passive	CHF	965.60	CHF	200.00
	Total Ausgaben	CHF	20'450.99	CHF	23'980.00
Konto	Einnahmen				
6000	Einzelmitglieder	CHF	3'810.00	CHF	3'160.00
6001	Paare	CHF	3'720.00	CHF	3'600.00
6002	Juristische Personen	CHF	520.00	CHF	450.00
6003	Gönner	CHF	960.00	CHF	1'000.00
6100	Spenden Mitglieder	CHF	1'105.00	CHF	1'100.00
2578	Spenden allgemein	CHF	3'811.38	CHF	2'000.00
6200	Führungen	CHF	1'841.00	CHF	1'500.00
6201	Verkauf von Karten, Broschüren	CHF	74.00	CHF	30.00
6203	Holzschlag	CHF	-		
6204	Platzmiete	CHF	1'090.00	CHF	600.00
6300	Brunnenkassen	CHF	1'055.55	CHF	1'000.00

6400	Projekt (Mauersanierung)	CHF	14'654.58	CHF	-
6450	Beiträge Behörden, Institutionen, Anlässe	CHF	2.75	CHF	-
6451	Events	CHF	1'031.55	CHF	1'500.00
	Total Einnahmen	CHF	33'675.81	CHF	15'940.00
	Einnahmenüberschuss für 2025			CHF	13'224.82
	Saldo Kto RB. CH68 8081 6000 0022 4820 1 am 1.1.2025			CHF	13'926.41
	Einnahmen			CHF	33'675.81
	Ausgaben			CHF	20'450.99
	Saldo Kto RB. CH68 8081 6000 0022 4820 1 am 31.12.25			CHF	27'151.23

Bilanz 31. Dezember 2025

Aktiven

Umlaufvermögen

1020 Raiffeisen Vereinskonto CHF 27'151.23

Anlagevermögen

1500 Werkzeuge, Maschinen etc. CHF 500.00
 1501 Archiv CHF 1.00
 1600 Grundstück Nr. 00-00031-000-000 CHF 2'710.00
 1601 Infopavillon Versicherungssumme CHF 45'000.00 CHF 17'346.52
 1602 Musikpavillon Versicherungssumme CHF 30'000.00 CHF 1.00
 1603 Brunnenhaus Versicherungssumme CHF 30'000.00 CHF 1.00

Passiven

Eigenkapital

2800 Eigenkapital am Anfang des Jahres CHF 34'485.93
 2850 Jahresergebnis Einnahmenüberschuss 2025 **CHF 13'224.82**

Total Aktiven und Passiven CHF 47'710.75 CHF 47'710.75

Revisorenbericht

Die unterzeichnende Revisorin, Sonja Wiedmer Schneider, hat die Rechnung des Vereins **Bad und Thermalquelle Weissenburg** für das Vereinsjahr 2025 am 4. Februar 2026 geprüft und erstattet folgenden Bericht:

Die vorgelegte Jahresrechnung wurde anhand der vorgelegten Buchhaltungsunterlagen geprüft, und es wurde festgestellt, dass sie ordnungsgemäss geführt wurde. Stichprobenweise wurden Buchungen überprüft. Die überprüften Buchungen stimmen mit den Belegen überein. Der Saldo des Vereinskontos bei der Raiffeisenbank Niedersimmental am 31.12.2025 ist mit Fr. 27'151.23 ausgewiesen.

Die Rechnung 2025 schliesst bei Ausgaben von	Fr. 20'450.99
und Einnahmen von	Fr. 33'675.81
mit einem Einnahmenüberschuss von	Fr. 13'224.82
ab.	
Wegen des Einnahmenüberschusses vergrössert sich das Vereinsvermögen per 31.12.2025 auf.	Fr. 47'710.75

Die Revisorinnen stellen fest, dass die Buchhaltung sauber geführt wird und beantragen:

Die Jahresrechnung 2025 sei mit bestem Dank an den Kassier Franz Erb zu genehmigen.

Wimmis, 17. Februar 2025

Die Revisorinnen:




Antrag des Vorstands

Der Vorstand beantragt, die Rechnung zu genehmigen.

Traktandum 4 Décharge Erteilung

Antrag des Vorstands

Der Vorstand beantragt, ihm die Décharge zu erteilen.

Traktandum 5 Tätigkeitsplanung ab 2026 (Kenntnisnahme)

Mitgliederversammlung

Am **Samstag, 21. März 2026 ab 14:00** findet die Mitgliederversammlung im Lochmatte Träff in Därstetten statt.

Gemeinsame Arbeitseinsätze

Für den Unterhalt von Areal, Wegen, etc. sind gemeinsame Arbeitseinsätze geplant: Arbeitstage: **25. April 2026 und 24. Oktober 2026**. Die Platzwartinnen bieten zusätzlich Arbeitswillige auf. Bei solchen Einsätzen ist für das leibliche Wohl gesorgt.

Mitglieder, die bei Arbeitseinsätzen mitwirken möchten, melden sich bitte bei **den Platzwartinnen, Nadine Büschlen** +41 76 306 30 75 oder **Therese Gerber** +41 79 486 60 21 an

Badträff

Der beliebte „Badträff“ wird während der Saison **jeweils am 1. Freitag des Monats ab dem 1. Mai 2026 bis am 2. Oktober 2026, ab 17:00 Uhr** auf dem vorderen Areal stattfinden. Mindestens ein Mitglied des Vorstandes wird vor Ort sein, um Feuer bereitzustellen. Die Verpflegung ist Sache des Gastes.

Badmärit

Der Badmärit wird unter dem Patronat von Oberwil-Simmental Tourismus am **12./13. September 2026** durchgeführt. Der VBTW wird den Anlass weiterhin unterstützen und mit einem Stand anwesend sein. Es soll auch eine weitere Attraktion des Vereins geben.

Kürbissuppe

Die liebgegewonnene Tradition des Kürbissuppenessens wird dieses Jahr durch den Verein mit fleissiger Unterstützung von vielen Helfern am **Sonntag, 25. Oktober 2026, ab 11:00 Uhr** stattfinden.

Neuland Thun Gemeinsam mit Oberwil-Tourismus (OST) und dem Skilift Rossberg wird der Verein an der Neuland Thun vom **05. Bis 08. November 2026** auftreten. Wenn möglich soll noch die Stockhornbahn mitmachen.

Adventsfenster

Auch diese Tradition soll, wenn die Gemeinden Därstetten und Oberwil einen Adventskalender machen, Im „Brunnenhüsli“ beim Bahnhof Weissenburg weitergeführt werden.

Archiv

Das Archiv des Vereins wird seiner Funktion gerecht und erfreut sich grossen Interesses. Trotz beschränktem Budget sollen auch zum Verkauf angebotene Objekte verfolgt und u.U. erworben werden. Die Archiv-Sammlung soll so der Nachwelt erhalten bleiben und auch gelegentlich öffentlich gezeigt werden können. Mehrere Privatpersonen, unter ihnen auch Autoren, recherchieren im einzigartigen Fundus.

Über Thermalwasser-Quelle, -Leitung, -Nutzung und die ehemaligen Hotels resp. Bäder sind noch viele Dokumente und Gegenstände meist in privatem Besitz und somit der Öffentlichkeit noch nicht zugänglich. Diese Gegenstände und Dokumente, aber auch vorhandenes Wissen, sollten registriert werden. Wir bitten Mitglieder aber auch Aussenstehende, die im Besitz solcher Dokumente, Gegenstände, aber auch von Wissen sind, sich bei der Präsidentin, **Nicole Künzi** (+41 79 820 17 48; info@weissenburgbad.ch) zu melden

Internet-Auftritt

Die Website www.weissenburgbad.ch wird laufend mit wichtigen Elementen und News gefüllt! Kontaktperson für Beiträge, Anregungen und Wünsche ist die Präsidentin, **Nicole Künzi** (Tel.+41 79 820 17 48; info@weissenburgbad.ch)

Allgemeiner Unterhalt Areal und Wege

Der Unterhalt des vorderen und hinteren Badareals wird vorwiegend durch unsere Platzwartinnen Therese Gerber und Nadine Büschlen getätigt. Bei den beiden Arbeitstagen und bei Bedarf während der ganzen Saison helfen Freunde und Mitglieder des Vereins tatkräftig mit. Die Verantwortung trägt **Martin Müller** (info@mueller-elektrosevice.ch / +41 79 293 12 30)

Wartung und Kontrolle der Quelle, der Brunnen und der Leitungen

Kontrolle und Unterhalt von Quelle und Leitung sind aufwändig und werden im Rahmen der Vereinbarung in Zusammenarbeit mit der Gemeinde Därstetten ausgeführt. Die Leitung von der Quelle bis zum hinteren Bad muss vermutlich saniert werden. Diesbezügliche Abklärungen und der Kontakt mit der Gemeinde Därstetten laufen.

Bordabschluss Küchenruine

Das Bord hinter der Küchenruine soll im unteren Teil begradigt und abgefangen werden.

Marketing (laufend)

- Die zwei Serien **historische Karten** wie auch die einmaligen, von Josef Schübl gezeichneten, Faltkarten der **Simmentaler-Holzbrücken** sind erhältlich.
- **Bügel-Flaschen (1l; 0.5l)** mit historischer Etikette „Weissenburger Kurwasser“ werden als Geschenk, Karaffe oder Dekoration etc. für Fr. 8.- / 6.- verkauft.
- Es wird eine neue **Broschüre „Das Weissenburgbad, Werden und Vergehen eines Schweizer Luxusparadieses“** geben. Sie kostet Fr. 14.-.
- Wer Flyer, Kartenset, Faltkarten, Bügelflaschen oder Broschüren gerne kaufen möchte, melde sich per Mail info@weissenburgbad.ch und gibt seine Bestellung auf.

Führungen

Der Vorstand will auch in Zukunft interessierten Gruppen, Schulklassen, Vereinen, Firmen, usw. Führungen zu den Bad-Arealen und Vorträge über die Geschichte von Thermalquelle und Bäder Weissenburg anbieten. Ort, Dauer und Inhalt werden jeweils mit den Interessierten

vereinbart. Anfragen sind an **Sabeth Hunziker**, Tel.079 512 98 45 oder per Mail an fuehrungen@weissenburgbad.ch zu richten. Zudem werden über Lenk-Simmental-Tourismus jeweils donnerstags vom **9. Juli 2026 bis 15. Oktober 2026**, Exkursionen unter kundiger Führung angeboten.

Spielkiste

Wir freuen uns weiterhin, wenn gute, nicht mehr gebrauchte Gegenständen wie z.B. Bälle, Federball etc. uns überlassen werden. Bitte legen Sie solche gebrauchstüchtigen Spielwaren einfach in die Kiste oder übergeben Sie diese unseren Platzwartinnen **Therese Gerber** (+41 79 486 60 21) oder **Nadine Büschlen** (+41 76 306 30 75)

Gottesdienst auf dem Bad-Areal

Gerne unterstützt der Verein auch dieses Jahr die Durchführung eines weiteren Feldgottesdienstes mit Taufen der Pfarrer von Därstetten und Oberwil auf dem Bad-Areal. Der Gottesdienst wird am **12. Juli 2026 von der Gemeinde Därstetten** durchgeführt. Die genauen Angaben entnehmen Sie bitte dem Reformiert.

Wiederinbetriebsetzung Transportseilbahn

Leider können hier keine Neuigkeiten vermittelt werden.

Sanierung Kurzdistanz-Schiessanlage Vorderes Bad Weissenburg

Das Areal des Vorderen Bades diente dem Militär in den Achtziger-Jahren als Waffenplatz mit einer Schiessanlage im hinteren Teil. Der Einschussbereich muss saniert und damit dekontaminiert werden. Diese Arbeiten werden in Verantwortung von armasuisse (vorm. EMD) ausgeführt. Eine erste Sitzung steht an, um das Projekt weiter zu bearbeiten und auszuführen. Für die Ausführung ist noch kein Termin bekannt.

Projekt Mauersanierung

Die Mauer beim Wanderweg soll im Jahr 2026 saniert werden. Die Abklärungen für die genaue Ausführung sind im Endspurt. Die Finanzierung ist gesichert.

Im Januar 2026

Traktandum 6 Mitgliederbeitrag 2027

Die Mitgliederbeiträge sind (seit 2022):

Aktivmitglied: Einzelmitglied	Jahresbeitrag: 2025	Fr. 40.-
Ehepaar	Jahresbeitrag: 2025	Fr. 50.-
Jur. Person	Jahresbeitrag: 2025	Fr. 90.-
Gönner:	Jahresbeitrag: 2025	Fr. 40.-

Antrag des Vorstands

Der Vorstand beantragt, die Mitgliederbeiträge 2027 zu belassen.

Traktandum 7 Voranschlag 2026

		Rechnung 2025		Budget 2026	
Konto	Ausgaben				
4000	Mitgliederversammlung	CHF	964.05	CHF	1'100.00
4001	Vorstand	CHF	1'198.10	CHF	1'200.00
4100	Entschädigung Führungen	CHF	-	CHF	-
4200	Entschädigung Platzwart vorderes Bad	CHF	3'000.00	CHF	3'000.00
4250	Unterhalt Areal Hinteres Bad gemäss Regelung	CHF	1'200.00	CHF	1'000.00
4300	Büromaterial, Fotokopien, Porti, km-Spesen	CHF	1'142.20	CHF	1'000.00
4301	Druckaufwand Publikationen	CHF	61.50	CHF	3'000.00
4302	Marketing/PR	CHF	1'178.45	CHF	900.00
4400	Versicherungen	CHF	471.80	CHF	550.00
4500	Unterhalt Areal VBTW, Material, Geräte, etc.	CHF	1'773.08	CHF	2'000.00
4501	Projekte (Mauersanierung)	CHF	3'000.00	CHF	20'000.00
4502	Unterhalt Thermalwasserleitung und Quelle	CHF	-	CHF	300.00
4503	Unterhalt Wege	CHF	375.00	CHF	380.00
4504	Transport, Miete von Geräten	CHF	-	CHF	-
4505	Anschaffungen	CHF	869.90	CHF	800.00
4600	Unterhalt Webseite	CHF	3'776.30	CHF	600.00
4601	Archiv	CHF	475.01	CHF	500.00
4800	Sonstiger Aufwand	CHF	965.60	CHF	200.00
	Total Ausgaben	CHF	20'450.99	CHF	36'530.00
Konto	Einnahmen				
6000	Einzelmitglieder	CHF	3'810.00	CHF	3'500.00
6001	Paare	CHF	3'720.00	CHF	3'600.00
6002	Juristische Personen	CHF	520.00	CHF	500.00
6003	Gönner	CHF	960.00	CHF	1'000.00
6100	Spenden Mitglieder	CHF	1'105.00	CHF	1'000.00
2578	Spenden allgemein	CHF	3'811.38	CHF	2'000.00
6200	Führungen	CHF	1'841.00	CHF	1'500.00
6201	Verkauf von Karten, Broschüren	CHF	74.00	CHF	100.00
6203	Holzschlag	CHF	-		
6204	Platzmiete	CHF	1'090.00	CHF	600.00
6300	Brunnenkassen	CHF	1'055.55	CHF	1'000.00
6400	Projekt (Mauersanierung)	CHF	14'654.58	CHF	20'000.00
6450	Beiträge Behörden, Institutionen, Anlässe	CHF	2.75	CHF	-
6451	Events	CHF	1'031.55	CHF	1'000.00
	Total Einnahmen	CHF	33'675.81	CHF	35'800.00
	Ausgabenüberschuss für 2026			CHF	-730.00

	Saldo Kto RB. CH68 8081 6000 0022 4820 1 am 1.1.2026		CHF 27'151.23
	Einnahmen		CHF 35'800.00
	Ausgaben		CHF 36'530.00
	Saldo Kto RB. CH68 8081 6000 0022 4820 1 am 31.12.26		CHF 26'421.23

Antrag des Vorstands

Der Vorstand beantragt, den Voranschlag zu genehmigen. Er basiert auf den 2025 beschlossenen Mitgliederbeiträgen.

Traktandum 8 Mauersanierung

Hinter der Ruine sind verschiedene Mauerstellen beschädigt und müssen geflickt werden. Der grosse Mauerausbruch hinter dem Wanderweg besteht seit langem. Um diese Mauern zu flicken ist mit Kosten von ca. CHF 45'000.—zu rechnen. Hier wird ein Gesuch um Mithilfe an den Lotteriefond gestellt. Der Verein beabsichtigt ca. CHF 10'000.00 an das Projekt zu budgetieren. Die Gemeinde Därstetten übernimmt die Vorfinanzierung des Projekts (Rückzahlungspflicht innert 10 Jahren) und wird sich anteilmässig an den Restkosten nach Abzug aller Beiträge Dritter beteiligen.

Antrag des Vorstands

Der Vorstand beantragt, die Rückzahlungspflicht über CHF 10'000.00 an die Gemeinde Därstetten zu genehmigen.

Traktandum 9 Mutationen

Eintritte: 7 Einzelmitglieder, 1 Ehepaar und 1 Gönner

Austritte: 8 Einzelmitglieder und 6 Ehepaare

Bestand: 81 Einzelmitglieder, 65 Ehepaare, 24 Gönner und 4 juristische Personen

Ausschlüsse: 5 Einzelmitglieder, 4 Ehepaare und 1 juristische Person (trotz Mahnungen 2 Jahre keine Mitgliederbeiträge gezahlt)

Traktandum 10 Wahlen

- a) Wiederwahl Vorstandsmitglieder für eine weitere Amtsdauer: Nicole Künzi-Rechfelden als Präsidentin, Franz Erb Vorstandsmitglied
- b) Neuwahl in den Vorstand: Fritz Batzli
- c) Rechnungsrevisorin für eine weitere Amtsdauer: Stephanie Allemann Bühler

Antrag des Vorstands

Der Vorstand beantragt: Nicole Künzi-Rechfelden als Präsidentin und Franz Erb als Vorstandsmitglied, sowie Stephanie Allemann Bühler als Rechnungsrevisorin wiederzuwählen. Fritz Batzli neu als Vorstandsmitglied

Traktandum 11 Verschiedenes





Einladung Arbeitseinsätze

Werte Mitglieder

Im neuen Jahr planen wir wieder zwei Arbeitstage. Nur dank der tatkräftigen Mithilfe von Freiwilligen kann das Areal des Weissenburgbads aus dem Winterschlaf geholt und im Herbst wieder in den Winterschlaf gebracht werden. Deshalb laden wir Sie herzlich ein, uns an folgendem Datum zu unterstützen:

Datum: im Frühling **Samstag, 25. April 2026**

Im Herbst **Samstag, 24. Oktober 2026**

Treffpunkt: BLS-Haltestelle Weissenburg / Vorderes Bad Areal

Zeit: **09:00 Uhr / 09:30 Uhr**

Wir danken für Ihre Anmeldung bei:

Nadine Büschlen, +41 (0)76 306 30 75, nadine.bueschlen@gmx.ch

Therese Gerber, +41 (0)79 486 60 21, gerber.thesi@bluewin.ch

Für ein gemeinsames, köstliches Mittagessen wird selbstverständlich auch dieses Mal gesorgt. Die Unfallversicherung ist Sache der Teilnehmerinnen und Teilnehmer.

Der Vorstand freut sich schon heute auf eine rege Teilnahme an den Arbeitseinsätzen und wünscht bis dahin allen eine gute Zeit.

Verein Bad und Thermalquelle Weissenburg

Der Vorstand



Badträff

**Während der Saison 2026
Vom 1. Mai bis 2. Oktober 2026**

**Jeweils am 1. Freitag des Monats
Ab 17:00 Uhr
Vorderes Badareal**

**Gemütliches Beisammensein mit eigenem Essen und Trinken
Grillstelle ist bereit**

Auf viele Besucher freut sich der Vorstand

VBTW-Führung mit Verpflegung ab 10 Personen

Der Anlass findet bei jeder Witterung statt (angepasste Kleidung)
Nach der Führung durch ein Mitglied des VBTW
Mittagessen auf dem Areal des vorderen Weissenburgbads

Menu

Pilzrisotto vom Lagerfeuer *
Salat *
Weissenburger Quellwasser
Kaffee
Kuchen *

Preis pro Person: Fr. 30.00
Rehböckler weiss und rot, 5dl: Fr. 19.00

* Personen mit Nahrungsmittel-Unverträglichkeiten sind gebeten,
ihre eigene Verpflegung mitzunehmen

Datum der Führung:
Anzahl Teilnehmer:
definitive Anzahl melden bis
info@weissenburgbad.ch

Kontaktperson Verein Nicole Künzi
info@weissenburgbad.ch

Kontaktperson Führung Sabeth Hunziker,
fuehrungen@weissenburgbad.ch / +41 (0)79 512 98 45

Kontaktperson Verpflegung: Annemarie Niederhauser
annemarie.niederhauser@bluewin.ch , +41 (0)76 502 86 24

Spezielle Abmachungen sind immer schriftlich festzuhalten,
Via E-Mail an die Adresse info@weissenburgbad.ch und
fuehrungen@weissenburgbad.ch (Cc. zu Händen von allen beteiligten Personen)

Die Buchung ist verbindlich und wird schriftlich bestätigt



Präsidentin:
Nicole Künzi-Rechfelden
Verein Bad und Thermalquelle Weissenburg
3763 Därstetten
+41 79 820 17 48 / info@weissenburgbad.ch

Vizepräsident:
Klaus Klopfenstein
3765 Oberwil

Sekretär:
Klaus Klopfenstein
3765 Oberwil

Kassier:
Franz Erb
3614 Unterlangenegg

Beisitzer:	
Martin Müller	Annemarie Niederhauser
3765 Oberwil	3600 Thun

Archiv
Edith Vogel
3764 Weissenburg

Vertreter Gemeinde Därstetten:
Jonathan Eschler
3764 Weissenburg

Vertreterin Gemeinde Oberwil:
Denise Zeller
3765 Oberwil

Vertreter OST:
Manuela Reichenbach
3765 Oberwil

Platzwartinnen:
Therese Gerber / Nadine Büschlen
3763 Därstetten

Führungen:
Sabeth Hunziker
3053 Münchenbuchsee / +41 (0)79 512 98 45 / fuehrungen@weissenburgbad.ch